

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ г. Магадана «СОШ с УИМ № 15»

Л.В. Мосолкова

03 мая 2023 г. приказ по школе № 84

ПРАВИЛА № 13
приема учащихся в школу

1. Настоящие Правила приема граждан регламентируют прием граждан Российской Федерации в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Магадана «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением математики № 15» для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее-основные общеобразовательные программы).
2. Правовыми основаниями для оказания муниципальной услуги являются:
 - ✓ Конституция Российской Федерации;
 - ✓ Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - ✓ Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - ✓ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 г. Москва «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (вступил в силу 22 сентября 2020 года);
 - ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»;
 - ✓ Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 17 января 2019 г. N 20 «О внесении изменений в порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности от 12 марта 2014 г. № 177»;
 - ✓ Федеральный закон от 02.12.2019г. №411_ФЗ «О внесении изменений в ст.54 Семейного Кодекса Российской Федерации»;
 - ✓ письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 03.02.2020г. №136-159/04 «О порядке приема в образовательные организации в 2020 году»;
 - ✓ устав муниципального образовательного учреждения города Магадана.
3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, осуществляется в соответствии с п.3 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
4. В классы, осваивающие основную общеобразовательную программу, принимаются обучающиеся, проживающие на территории микрорайона, закрепленного за школой мэрией города Магадана без вступительных испытаний либо иных процедур отбора. В классы, осваиваю-

щие углубленную образовательную программу, обучающиеся принимаются вне зависимости от места жительства, однако преимуществом пользуются граждане, проживающие в закрепленном микрорайоне. Условия приема в классы повышенного уровня оговорены в Уставе школы, локальных нормативных актах и доводятся до сведения родителей (законных представителей) детей посредством размещения на информационном стенде и официальном сайте в течение 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта мэрии г. Магадана о закреплении ОУ за конкретными территориями муниципального округа.

5. Гражданам, проживающим на территории закрепленного микрорайона может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении за исключением случаев, предусмотренных ч.5,6 ст.67 и ст.88 Федерального Закона. В случае отсутствия мест в МБОУ г. Магадана "СОШ с УИМ №15" родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое учреждение обращаются непосредственно в департамент образования мэрии города Магадана.
6. Обучение детей в школе начинается с достижения ими возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте или более позднем возрасте.

Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс общеобразовательного учреждения согласно принципам равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным Законом предоставлены особые права.

7. МБОУ г. Магадана "СОШ с УИМ №15" с целью проведения организованного приема детей в 1 класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:
 - о количестве мест в 1 классах не позднее 10 календарных дней (до 25 марта) с момента издания распорядительного акта мэрии города Магадана о закреплении микрорайонов за учреждениями;
 - о наличии свободных мест в 1 классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года
8. Прием заявлений о приеме на обучение в 1 классах для детей, указанных в п.5, 8 положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Директор издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней (до 03 июля) после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений на обучение в 1 класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнении свободных мест, но не позднее 5 сентября.

9. В первоочередном порядке предоставляются места в учреждение:
 - детям, указанным в ст.19 ФЗ от 27.05.1998г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» по месту жительства их семей;
 - детям, указанным в ч.6 ст.46 ФЗ от 07.02.2011г. №30ФЗ «О полиции»;
 - детям сотрудников ОВД, не являющихся сотрудниками полиции и детям, указанным в ч.14 ст.3 ФЗ от 30.12.2012г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных орг

ганов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;

10. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи.
11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
12. МБОУ г. Магадана "СОШ с УИМ №15", закончив прием в 1 класс всех детей, указанных в п.5,7,8,9 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года
13. В классы с углубленным изучением математики и информатики с 8 по 11, проматематические классы школы с 5 по 7 принимаются учащиеся независимо от микрорайона школы на основании собеседования, с учетом текущих отметок и итогов промежуточной аттестации, а также при наличии необходимой документации, перечисленной в пункте 4.
14. Набор в 10-11 классы школы проводится при наличии свободных мест и успешном освоении обучающимися учебной программы II ступени, перечень документов при поступлении указан в п.17.
15. При приеме на обучение МБОУ г. Магадана "СОШ с УИМ №15" обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами.
16. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка осуществляется по заявлению родителей (законных представителей)
17. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка.
18. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:
- лично в МБОУ г. Магадана "СОШ с УИМ №15";

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную почту путем сканирования или фотографирования с обеспечением машинописного распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУ г. Магадана "СОШ с УИМ №15", в том числе с использованием функционала официального сайта МБОУ г. Магадана "СОШ с УИМ №15" в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.
- МБОУ г. Магадана "СОШ с УИМ №15" осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ г. Магадана "СОШ с УИМ №15" вправе обращаться в муниципальные органы и организации.

19. В заявлении о приеме в школу родители (законные представители) указывают следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства ребенка и (или) место пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) законного (ых) представителя (ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка);
- адреса электронной почты, номера телефонов (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медицинско-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе в случае необходимости обучения указанного обучающегося по адаптированной образовательной программе;
- согласие поступающего, достигшего 18 лет, на обучение по адаптированной образовательной программе в случае необходимости обучения указанного обучающегося по адаптированной образовательной программе;
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством государственной аккредитации, с общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, адаптированными общеобразовательными программами;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных в порядке, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

20. Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ г. Магадана "СОШ с УИМ №15" на информационном стенде учреждения и на официальном сайте в сети Интернет.

21. Для приема в первый класс в учреждение родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приме документов для оформления регистрации по месту жительства в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательной программе начального общего образования;
 - справку с места работы родителя (ей) законного (ых) представителя (ей) при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение;
 - копию заключения психолого-педагогической комиссии (при наличии).
- При посещении МБОУ г. Магадана "СОШ с УИМ №15" и (или) очном взаимодействии с представителями МБОУ г. Магадана "СОШ с УИМ №15" родитель (законный представитель) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в п.20 Положения, поступающий – оригинал документа, удостоверяющий личность поступающего.
- При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
- Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
- Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
22. Родитель (законный представитель) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
23. Факт приема документов о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ г. Магадана "СОШ с УИМ №15". После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, родителю (законному представителю) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью ответственного МБОУ г. Магадана "СОШ с УИМ №15" за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
24. МБОУ г. Магадана "СОШ с УИМ №15" осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МБОУ г. Магадана "СОШ с УИМ №15" персональных данных поступающих в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».
25. Директор МБОУ г. Магадана "СОШ с УИМ №15" издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.
26. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ г. Магадана "СОШ с УИМ №15", формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все пред-

ставленные родителем (законным представителем) ребенка или поступающим документы (копии документов).

27. Время ожидания заявителя при подаче документов для получения муниципальной услуги не должно превышать 30 минут. Поданное заявителем заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в течение 20 минут с момента его предоставления. При этом регистрации подлежит заявление, поданное с приложением всех необходимых документов. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, в которой указываются регистрационный номер заявления, перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.
28. В случае несовпадения образовательной программы, по которой обучался учащийся ранее в другом учреждении, с программой, по которой ведется обучение в школе, администрация разъясняет родителям (законным представителям) и учащемуся о последствиях такого перевода в школу.
29. Фамилия прибывшего заносится в алфавитную книгу с присвоением личному делу обучающегося, соответствующего номера.
30. Администрация может заключить с родителями (законными представителями) договор по организации образовательного процесса.